

Procedimiento para el Reclutamiento, Selección y Contratación de Personal

2025

Unidad de Selección y Contratación de Personal

Unidad de Selección y Contratación de Personal	Clasificación	Código:	GTH-USCP-002-001	
		Versión:	1	
		Vigencia:	Abril 2025	
	Procedimiento de Reclutamiento, Selección y Contratación de Personal			
Fondo Solidario para la Salud				



FONDO SOLIDARIO PARA LA SALUD

Procedimiento para el Reclutamiento, Selección y Contratación de Personal

San Salvador, Abril 2025

Unidad de Selección y Contratación de Personal	Clasificación	Código:	GTH-USCP-002-001	
		Versión:	1	
		Vigencia:	Abril 2025	
	Procedimiento de Reclutamiento, Selección y Contratación de Personal			
Fondo Solidario para la Salud				

Ficha Catalográfica

Año 2025, Fondo Solidario para la Salud (Fosalud).

Procedimiento para el Reclutamiento, Selección y Contratación de Personal

Tiraje: N° 1 de ejemplares

Edición: 1°

Reproducción: parcial

Dirección: 75 avenida norte y 9° calle poniente N° 3843, colonia Escalón, distrito de San Salvador y capital de la República, El Salvador.

Tel. 2528-9700

Página oficial: <http://fosalud.gob.sv/marco-institucional/>

El Salvador, Dirección del Fondo Solidario para la Salud,

La Unidad de Selección y Contratación de Personal ha emitido el "Procedimiento para el Reclutamiento, Selección y Contratación de Personal"

Únicamente aplicara para el personal del Fondo Solidario para la Salud.

San Salvador. El Salvador, C.A.

Unidad de Selección y Contratación de Personal	Clasificación	Código:	GTH-USCP-002-001	
		Versión:	1	
		Vigencia:	Abril 2025	
	Procedimiento de Reclutamiento, Selección y Contratación de Personal			
Fondo Solidario para la Salud				

Autoridades

Estado	Nombre	Firma y/o Sello
Elaborado	Lic. María Teresa Naves Jefa de Unidad de Selección y Contratación de Personal	
Revisado	Lic. Marcia Serrano Gerente de Talento Humano	
Revisado	Lic. Ana Patricia Girón Jefa de Unidad de Planificación	
Revisión Legal	Licda. Bárbara Velásquez Gerente Legal	
Aprobado	Dr. Carlos Emilio Núñez Sandoval Director Ejecutivo	

Equipo Técnico:
Unidad de Selección y Contratación de Personal

Unidad de Selección y Contratación de Personal	Clasificación	Código:	GTH-USCP-002-001	
		Versión:	1	
		Vigencia:	Abril 2025	
	Procedimiento de Reclutamiento, Selección y Contratación de Personal			
Fondo Solidario para la Salud				

Contenido

Ficha Catalográfica	3
Autoridades.....	4
Introducción.....	6
Objetivos	6
General.....	6
Específicos.....	6
Alcance.....	6
Responsabilidades	6
Normativa aplicable.....	7
Siglas y Abreviaturas	7
Definiciones	7
Procedimiento.....	9
Flujograma.....	17
Documentos de referencia	18
Control de Cambios.....	19

Unidad de Selección y Contratación de Personal	Clasificación	Código:	GTH-USCP-002-001	
		Versión:	1	
		Vigencia:	Abril 2025	
	Procedimiento de Reclutamiento, Selección y Contratación de Personal			
Fondo Solidario para la Salud				

Introducción

El presente documento describe los procedimientos necesarios a seguir para realizar procesos transparentes de reclutamiento, selección y contratación de personal, que permitan dotar a la Institución del personal idóneo, de acuerdo a sus necesidades y cumplimiento de objetivos estratégicos. Asimismo, constituye una herramienta fundamental que describe detalladamente las actividades a seguir, responsabilidades y flujo de trabajo de cada área o función, facilitando la operatividad de este.

Objetivos

General

Establecer un procedimiento para el reclutamiento, selección y contratación de personal, que responda las necesidades Institucionales, y normativa establecida en cumplimiento de objetivos estratégicos.

Específicos

- Garantizar el reclutamiento y selección de personal, cumpliendo con la normativa, apegado al perfil del puesto, según los requerimientos de personal.
- Realizar un proceso de contratación de personal de manera transparente y de acuerdo a las necesidades de la institución; generando los documentos legales que garanticen la formalización de la relación contractual.

Alcance

Este procedimiento aplica a todas las unidades organizativas del Fosalud, que solicitan dotación de talento humano, según las necesidades institucionales, previamente autorizadas por el Director Ejecutivo.

Responsables

- Jefe/a de Unidad de Selección y Contratación de Personal
- Colaborador/a Administrativo de Unidad de Selección y Contratación de Personal.
- Psicólogo/a

Unidad de Selección y Contratación de Personal	Clasificación	Código:	GTH-USCP-002-001	
		Versión:	1	
		Vigencia:	Abril 2025	
	Procedimiento de Reclutamiento, Selección y Contratación de Personal			
Fondo Solidario para la Salud				

Normativa aplicable

- Ley Especial del Fondo Solidario para la Salud y su Reglamento.
- Ley de Procedimientos Administrativos
- Ley de Ética Gubernamental y su Reglamento
- Ley de Servicio Civil
- Ley de Acceso a la Información Pública
- Reglamento Interno de Trabajo
- Código de Trabajo
- Normas de Control Interno Especificas del Fosalud

Siglas y Abreviaturas

RIT:	Reglamento Interno de Trabajo
SATH:	Sistema de Administración de Talento Humano
UCOMP:	Unidad de Compensaciones
USCP:	Unidad de Selección y Contratación de Persona

Definiciones

1. **Requerimiento de Personal:** Formulario de dotación de personal ingresada en el Sistema de Administración de Talento Humano (SATH) por parte de Unidad de Compensaciones o memorándum con solicitud de personal con visto bueno de Dirección Ejecutiva; o por medio de concursos internos, externos o mixtos.
2. **Perfil de Cargo:** Comprende el tipo de persona necesaria, en términos de habilidades, experiencia, educación, y otras habilidades o cualidades específicas, que una persona deberá de poseer para ser capaz de desarrollar las tareas, según el Manual de Descriptores y Perfiles de Cargo Fosalud.
3. **Descripción de Cargo:** Consiste en enlistar y definir las funciones y responsabilidades que conforman cada uno de los puestos laborales incluidos en la estructura organizacional de la institución y detallando la misión y el objetivo que cumplen de acuerdo a la estrategia del Fosalud y que incluyen los perfiles de cargo.

Unidad de Selección y Contratación de Personal	Clasificación	Código:	GTH-USCP-002-001	
		Versión:	1	
		Vigencia:	Abril 2025	
	Procedimiento de Reclutamiento, Selección y Contratación de Personal			
Fondo Solidario para la Salud				

4. **Reclutamiento:** Es el llamado por cualquier medio de comunicación, orientado a atraer candidatos potencialmente calificados y capaces de ocupar cargos dentro del Fosolud.
5. **Reclutamiento de personal externo:** Es un llamado por cualquier medio de comunicación a personas ajenas a la institución, para llenar plaza vacante o nueva.
6. **Reclutamiento de personal interno:** Es un llamado por cualquier medio de comunicación que se realiza con personal interno de la institución, que reúne requisitos para desarrollar un cargo diferente al que desempeña.
7. **Evaluación Curricular:** Proceso de revisión y análisis de hoja de vida del candidato que permite evaluar que el perfil sea el adecuado y pertinente a lo requerido.
8. **Prueba de conocimiento:** Prueba teórica constituida por un conjunto de preguntas diseñadas para evaluar la experiencia técnica o profesional en áreas de conocimiento específicas.
9. **Entrevista técnica:** Instrumento que mide la capacidad técnica del candidato con respecto a los requisitos especificados en la descripción del puesto.
10. **Pruebas psicométricas:** Conjunto de pruebas que permiten evaluar aspectos psíquicos de un individuo para que se pueda trabajar con información objetiva y obtener resultados a través de la identificación de posibles deficiencias, medición de capacidades intelectuales y rasgos de personalidad.
11. **Ternas:** Conjunto de tres o más personas propuestas para que se designe de entre ellas la que haya de desempeñar un cargo o empleo.
12. **Selección:** Es el proceso por medio del cual se escogen entre los mejores candidatos elegibles y el que a juicio de la máxima autoridad mejor llene los requisitos del proceso de selección para ocupar un puesto determinado.
13. **Contratación eventual:** Personal contratado por un período igual o mayor a quince días según lo establecido en el Reglamento Interno de Trabajo.
14. **Contratación permanente:** Personal que ingresa a la institución de carácter permanente, de acuerdo con la plaza vacante ya sea por régimen Ley de Salario o Contrato Individual de Trabajo.

Unidad de Selección y Contratación de Personal	Clasificación	Código:	GTH-USCP-002-001	
		Versión:	1	
		Vigencia:	Abril 2025	
	Procedimiento de Reclutamiento, Selección y Contratación de Personal			
Fondo Solidario para la Salud				

Procedimiento

Responsable	No.	Actividad	Descripción	Evidencia
Fase 1. Reclutamiento de Talento Humano				
Jefe/a de Unidad de Selección y Contratación de Personal	1	Recepción de requerimiento de contratación	Recibe requerimiento de personal por medio del SATH y/o solicitud por escrito, verificando que cumpla con respaldos y autorización respectiva según el caso.	Dotaciones/Memorando/solicitudes/ Certificaciones de Punto de Acta
Jefe/a de Unidad de Selección y Contratación de Personal	2	Asignación de contratación a referente según la zona	Asigna el requerimiento de personal al colaborador/a administrativo correspondiente (Referente de Zona).	Copia de requerimiento con firma, fecha y nombre de recibido por el referente.
Colaborador/a administrativo/a y Psicólogo/a de Unidad de Selección y Contratación de Personal	3	Recibe requerimiento y revisa el perfil de puesto y cargo. Asimismo, verifica si se cuenta con recurso, en la bolsa de trabajo	Revisa el Descriptor y Perfiles de Cargos (UPLAN-002-008.004), para proceder a la búsqueda de los/las candidatos/as. Asimismo, se revisa la bolsa de trabajo de la USCP, para ver si se cuenta con personal en disposición y validar que la evaluación de interinato no posea observación.	Descriptor de Cargos y Funciones/Ternas de postulante. Base de datos de personal no elegible para continuidad.

Unidad de Selección y Contratación de Personal	Clasificación	Código:	GTH-USCP-002-001	
		Versión:	1	
		Vigencia:	Abril 2025	
	Procedimiento de Reclutamiento, Selección y Contratación de Personal			
Fondo Solidario para la Salud				

Colaborador/a administrativo/a y Psicólogo/a de Unidad de Selección y Contratación de Personal	4	Realiza proceso de Reclutamiento y selección	En caso de no contar con personal en la Bolsa de trabajo, se procede a realizar el reclutamiento y se selecciona candidatos internos o externos para la cobertura de personal que cumplan con el perfil del puesto requerido. Según formato: GTH-USCP-002-001.022.	Matriz de convocatorias a procesos de reclutamiento y selección. GTH-USCP-002-001.030
Colaborador/a administrativo/a y Psicólogo/a de Unidad de Selección y Contratación de Personal	5	Convocatoria para entrevistas y pruebas técnicas	Se coordina las fechas de convocatoria para entrevistas con las unidades solicitantes, y para realizar las pruebas técnicas y Psicométricas. (GTH-USCP-002-001.001, GTH-USCP-002-001.002, GTH-USCP-002-001.003, GTH-USCP-002-001.004, GTH-USCP-002-001.005, GTH-USCP-002-001.006, GTH-USCP-002-001.007, GTH-USCP-002-001.008, GTH-USCP-002-001.009, GTH-USCP-002-001.010, GTH-USCP-002-001.011, GTH-USCP-002-001.012, GTH-USCP-002-001.013, GTH-USCP-002-001.014, GTH-USCP-	Matriz de convocatorias a procesos de reclutamiento y selección.

Unidad de Selección y Contratación de Personal	Clasificación	Código:	GTH-USCP-002-001	
		Versión:	1	
		Vigencia:	Abril 2025	
	Procedimiento de Reclutamiento, Selección y Contratación de Personal			
Fondo Solidario para la Salud				

			002-001.015, GTH-USCP-002-001.016, GTH-USCP-002-001.017, GTH-USCP-002-001.020, GTH-USCP-002-001.021), según corresponda.	
Colaborador/a administrativo/a y Psicólogo/a de Unidad de Selección y Contratación de Personal	6	Recibe los resultados de las entrevistas y pruebas técnicas.	Los resultados de las entrevistas y de las pruebas Psicométricas, se remiten para que cada referente de zonas elabore las ternas/cuadro de postulantes. Según formatos siguiente:	Memorando de resultados de evaluaciones y entrevistas
Colaborador/a administrativo/a y Psicólogo/a de Unidad de Selección y Contratación de Personal	7	Tabulación de resultados	Tabulación de la información según las entrevistas y pruebas técnicas realizadas por los aspirantes.	Matriz de resultados de entrevistas y pruebas técnicas. GTH-USCP-002-001.030
Colaborador/a administrativo/a y Psicólogo/a de Unidad de Selección y Contratación de Personal	8	Elaboración de Informe Psicométrica	Elaboración de Informe sobre personalidad, valores e intereses, según formato: GTH-USCP-002-001.018	Informe de pruebas Psicométricas.
Colaborador/a administrativo/a y Psicólogo/a de Unidad de	9	Entrega de documentos personales, y resultados de	Entrega de documentación a cada referente de zona, para que se proceda a	

Unidad de Selección y Contratación de Personal	Clasificación	Código:	GTH-USCP-002-001	
		Versión:	1	
		Vigencia:	Abril 2025	
Procedimiento de Reclutamiento, Selección y Contratación de Personal				
Fondo Solidario para la Salud				

Selección y Contratación de Personal		entrevistas y evaluaciones	conformar las carpetas correspondientes.	Carpetas de ternas por referentes de zona
Colaborador/a administrativo/a y Psicólogo/a de Unidad de Selección y Contratación de Personal	10	Elaboración de Terna/Cuadro de Postulantes	Conforma la terna/cuadro de postulantes de selección de conformidad a los puntajes obtenidos, evaluación curricular, prueba de conocimiento, entrevista técnica, pruebas psicométricas y zona de residencia, según formato: GTH-USCP-002-001.019.	Terna/cuadro de postulantes
Jefe/a Unidad de Selección y Contratación de Personal	11	Verifica Terna/Cuadro de postulantes	Entrega para verificación a la jefatura de USCP la terna/cuadro de postulantes de los participantes seleccionados y puntajes obtenidos. Si es aprobado avanza al paso 6 si no regresa a paso 3	Terna/cuadro de postulantes GTH-USCP-002-001.019
Gerencia de Talento Humano	12	Visto Bueno	Gestiona visto bueno de las ternas/cuadro de postulantes, y pasa a firma del Jefe/a USCP y Gerencia de Talento Humano.	
Fase 2. Selección y Contratación de Personal				
Colaborador/a Administrativo Unidad de Selección y	13	Solicitud de documentos de	Identificación de talento humano con mayor puntaje en ternas/cuadro de	Requisitos de contratación

Unidad de Selección y Contratación de Personal	Clasificación	Código:	GTH-USCP-002-001	
		Versión:	1	
		Vigencia:	Abril 2025	
	Procedimiento de Reclutamiento, Selección y Contratación de Personal			
Fondo Solidario para la Salud				

Contratación de Personal		requisito para contratación	postulantes para notificar su selección y gestionar los documentos requeridos en el RIT, para la contratación.	
Postulante	14	Entrega los documentos solicitados por el referente para la contratación	Entrega los documentos recibidos para iniciar el proceso	
Colaborador/a Administrativo Unidad de Selección y Contratación de Personal/	15	Se reciben los documentos solicitados para la contratación	Recepciona y revisa los documentos recibidos para iniciar la elaboración de documentos legales de contratación.	
Colaborador/a Administrativo Unidad de Selección y Contratación de Personal	16	Llamadas según las referencias laborales presentadas	Se realizan las llamadas a las personas que se han indicado, como referencias laborales. Según formato: GTH-USCP-002-001.029.	Bitácora de llamadas de referencias laborales
Colaborador/a Administrativo Unidad de Selección y Contratación de Personal	17	Registra información para generar los documentos de contratación	Se registra en la base de datos toda la información correspondiente de forma detallada y conforme a la documentación presentada.	
Colaborador/a Administrativo Unidad de Selección y	18	Elaboración de Contrato, o	Elabora Contrato Individual de Trabajo o Acuerdo de Nombramiento; según sea el caso, Acción de Personal	

Unidad de Selección y Contratación de Personal	Clasificación	Código:	GTH-USCP-002-001	
		Versión:	1	
		Vigencia:	Abril 2025	
	Procedimiento de Reclutamiento, Selección y Contratación de Personal			
Fondo Solidario para la Salud				

Contratación de Personal		Acuerdo de nombramiento	y documentos complementarios a la contratación.	Contrato/nombramiento
Colaborador/a Administrativo Unidad de Selección y Contratación de Personal	19	Conformación de Expediente	Conforma el Expediente laboral cumpliendo con la documentación requerida de acuerdo a los requisitos establecidos en el Reglamento Interno de Trabajo.	
Colaborador/a Administrativo Unidad de Selección y Contratación de Personal	20	Gestión de uniformes y carné de personal permanente	Gestiona los uniformes con UCOMP y elabora o gestiona carné institucional, según corresponda. (Para el personal interino, la elaboración de carné será desde la USCP, según formato: (GTH-USCP-002-001.023, GTH-USCP-002-001.024, GTH-USCP-002-001.025).	
Colaborador/a Administrativo Unidad de Selección y Contratación de Personal	21	Convoca al personal seleccionado, para firma y entrega de uniformes, y carné	Realiza la convocatoria de personal para la gestión de firma del Contrato Individual de Trabajo (Formato: GTH-USCP-002-001.026) y documentación complementaria por parte del empleado o empleada, entrega de carné y uniformes.	

Unidad de Selección y Contratación de Personal	Clasificación	Código:	GTH-USCP-002-001	
		Versión:	1	
		Vigencia:	Abril 2025	
	Procedimiento de Reclutamiento, Selección y Contratación de Personal			
Fondo Solidario para la Salud				

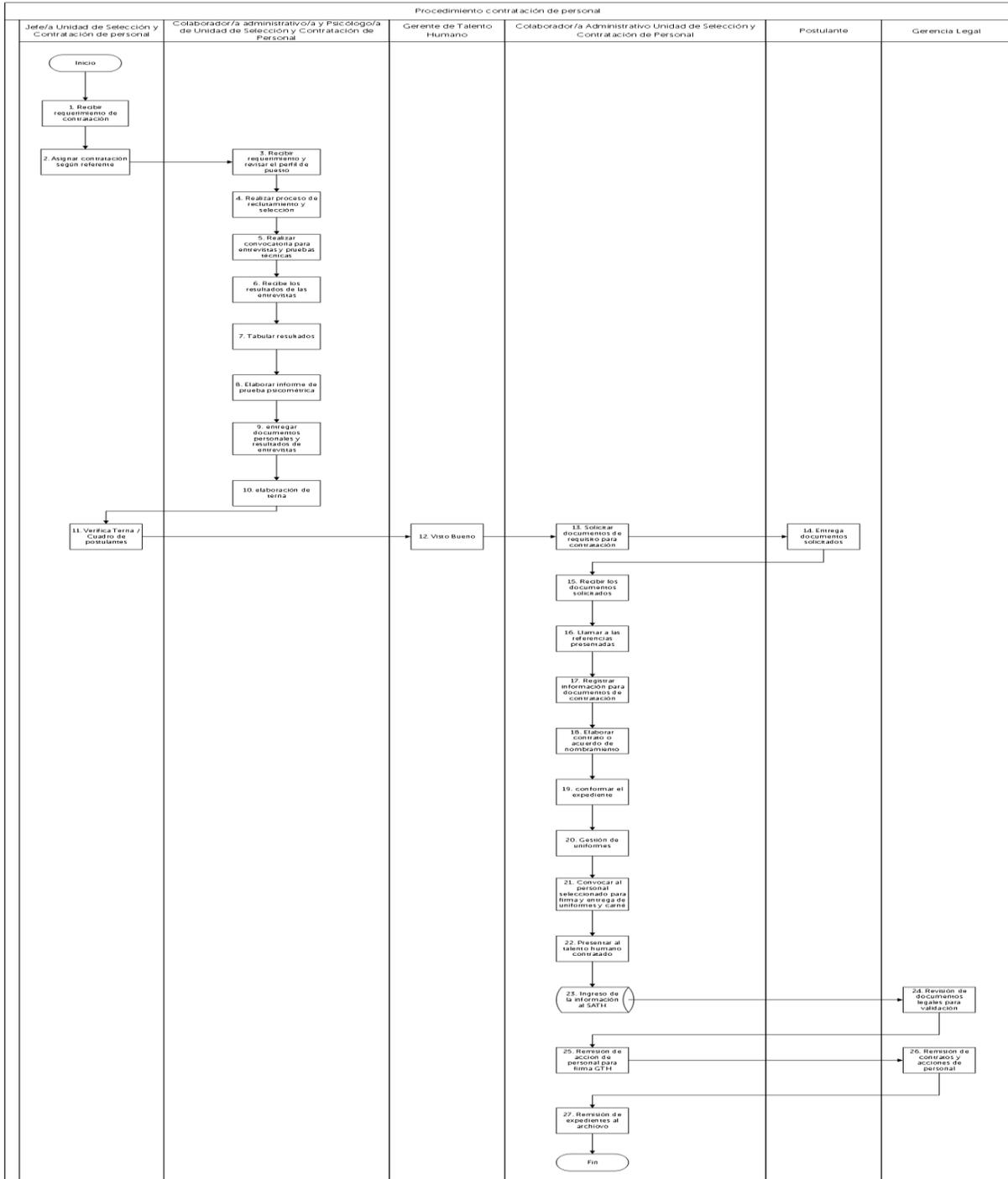
Colaborador/a Administrativo Unidad de Selección y Contratación de Personal	22	Presentación del talento humano contratado	Notifica por medio de oficio y/o correo electrónico la presentación de la persona contratada a las autoridades Contratación de Personal correspondientes.	
Colaborador/a Administrativo Unidad de Selección y Contratación de Personal	23	Ingreso de la información al SATH	Ingresa el expediente laboral en Sistema de Administración de Talento Humano (SATH), velando por la calidad y veracidad de la información según documentos de identificación del empleado o empleada.	
Gerencia Legal	24	Revisión de documentos legales para validación	Gestiona la revisión jurídica del expediente laboral y documentos legales generados, entregando a Gerencia Legal el listado detallado los contratos, acuerdos y acciones de personal.	Listado de revisión jurídica
Colaborador/a Administrativo Unidad de Selección y Contratación de Personal	25	Remisión Acción de Personal, para firma de Gerencia de Talento Humano	Gestiona la firma de acciones de personal por parte de la Gerencia de Talento Humano, según formato: GTH-USCP-002-001.027.	Listado de acciones de personal

Unidad de Selección y Contratación de Personal	Clasificación	Código:	GTH-USCP-002-001	
		Versión:	1	
		Vigencia:	Abril 2025	
	Procedimiento de Reclutamiento, Selección y Contratación de Personal			
Fondo Solidario para la Salud				

Gerencia Legal	26	Remisión de contratos y acciones personal con firma de GTH, para firma de Director Ejecutivo	Posterior a la revisión jurídica se gestiona la firma de Dirección Ejecutiva, de contratos, acuerdos y acciones de personal validados por Gerencia Legal.	Listado de revisión jurídica
Colaborador/a Administrativo Unidad de Selección y Contratación de Personal	27	Se reciben las acciones de personal y contratos/nombramientos, para adjuntar al expediente laboral	Recepción de documentos legales firmados por Dirección Ejecutiva para incorporar al expediente laboral del empleado o empleada garantizando la conformación completa y respectivo foliado.	
Colaborador/a Administrativo Unidad de Selección y Contratación de Personal	27	Remisión de expedientes al Archivo para su resguardo según Procedimiento para Archivo y control de expedientes	Remite expedientes laborales completos y foliados de contratación permanente e interino, para archivo y digitalización de estos, según proceso: GTH-USCP-002-002. (con evaluación de período de interinato para caso de interinato GTH-USCP-002-001.028.	

Unidad de Selección y Contratación de Personal	Clasificación	Código:	GTH-USCP-002-001	
		Versión:	1	
		Vigencia:	Abril 2025	
		Procedimiento de Reclutamiento, Selección y Contratación de Personal		
Fondo Solidario para la Salud				

Flujograma.



Unidad de Selección y Contratación de Personal	Clasificación	Código:	GTH-USCP-002-001	
		Versión:	1	
		Vigencia:	Abril 2025	
	Procedimiento de Reclutamiento, Selección y Contratación de Personal			
Fondo Solidario para la Salud				

Documentos de referencia

- GTH-USCP-002-002 Procedimiento para Archivo y Control de Expedientes
- GTH-USCP-002-001.001 Formato solicitud de empleo
- GTH-USCP-002-001.002 Formato de entrevista área responsable (Unidad Organizativa)
- GTH-USCP-002-001.003 Formato de entrevista de Unidad de Selección de Personal
- GTH-USCP-002-001.004 Entrevista Técnica Encargado de Farmacia
- GTH-USCP-002-001.005 Entrevista Técnica Encargado/a de Archivo
- GTH-USCP-002-001.006 Entrevista Técnica Auxiliar de Servicio
- GTH-USCP-002-001.007 Entrevista Técnica Motoristas
- GTH-USCP-002-001.008 Entrevistas Técnica de Enfermeros
- GTH-USCP-002-001.009 Entrevista Técnica Médico
- GTH-USCP-002-001.010 Entrevista Técnica Médico OSI
- GTH-USCP-002-001.011 Entrevista Técnica Enfermera OSI
- GTH-USCP-002-001.012 Entrevistas Técnica de Médico CIAMIN, Unidad de Atención Integral Materno Parental Infantil
- GTH-USCP-002-001.013 Entrevistas Técnica de Enfermera CIAMIN, Unidad de Atención Integral Materno Parental Infantil
- GTH-USCP-002-001.014 Entrevistas Técnica de Nutricionista CIAMIN, Unidad de Atención Integral Materno Parental Infantil
- GTH-USCP-002-001.015 Entrevista Técnica Odontológica
- GTH-USCP-002-001.016 Entrevista Técnica Odontológica Asistente Dental
- GTH-USCP-002-001.017 Entrevista Profesional Centros de Espera Materna, Unidad Atención Integral Materno Perinatal e Infantil
- GTH-USCP-002-001.018 Informe de pruebas Psicométrica
- GTH-USCP-002-001.019 Cuadro comparativo de postulantes/ternas de personal
- GTH-USCP-002-001.020 Formato compromiso de ampliación de prueba psicométrica
- GTH-USCP-002-001.021 Oferta de servicios- Nuevo ingreso
- GTH-USCP-002-001.022 Oferta de servicios - Reactivación de interinato
- GTH-USCP-002-001.023 Formato entrega de carné personal interino

Unidad de Selección y Contratación de Personal	Clasificación	Código:	GTH-USCP-002-001	
		Versión:	1	
		Vigencia:	Abril 2025	
	Procedimiento de Reclutamiento, Selección y Contratación de Personal			
Fondo Solidario para la Salud				

- GTH-USCP-002-001.024 Formato entrega de carné personal permanente
- GTH-USCP-002-001.025 Formulario de entrega de uniformes para personal interino/permanente de nuevo ingreso
- GTH-USCP-002-001.026 Boleta de notificación de contrato
- GTH-USCP-002-001.027 Acción de Personal
- GTH-USCP-002-001.028 Formulario de evaluación para período de interinato
- GTH-USCP-002-001.029 Formato bitácoras de llamadas

Control de Cambios

Versión	Fecha de modificación	Responsable	Tipo de modificación