

Procedimiento para mantenimiento preventivo

2025

Unidad de Servicios Generales

Unidad de Servicios Generales	Clasificación	Código:	GA-USG-002-009	
		Versión:	1	
		Vigencia:	Abril 2025	
Procedimiento para mantenimiento preventivo				
Fondo Solidario para la Salud				



FONDO SOLIDARIO PARA LA SALUD

Procedimiento para mantenimiento preventivo

San Salvador, Abril 2025

Unidad de Servicios Generales	Clasificación	Código:	GA-USG-002-009	
		Versión:	1	
		Vigencia:	Abril 2025	
Procedimiento para mantenimiento preventivo				
Fondo Solidario para la Salud				

Ficha Catalográfica

Año 2025, Fondo Solidario para la Salud (Fosalud).

Procedimiento para mantenimiento preventivo

Tiraje: N° 1 de ejemplares

Edición: 1°

Reproducción: parcial

Dirección: 75 avenida norte y 9° calle poniente N° 3843, colonia Escalón, distrito de San Salvador y capital de la República, El Salvador.

Tel. 2528-9700

Página oficial: <http://fosalud.gob.sv/marco-institucional/>

El Salvador, Dirección del Fondo Solidario para la Salud,

La Unidad de Servicios Generales ha emitido el " Procedimiento para mantenimiento preventivo"

Únicamente aplicara para el personal del Fondo Solidario para la Salud.

San Salvador. El Salvador, C.A.

Unidad de Servicios Generales	Clasificación	Código:	GA-USG-002-009	
		Versión:	1	
		Vigencia:	Abril 2025	
Procedimiento para mantenimiento preventivo				
Fondo Solidario para la Salud				

Autoridades

Estado	Nombre	Firma y/o Sello
Elaborado	Ing. Gustavo Rivas Jefe de Unidad de Servicios Generales	 
Revisado	Lic. Wilfredo Argueta Gerente Administrativo	 
Revisado	Licda. Ana Patricia Girón Jefa Unidad de Planificación	
Revisión Legal	Licda. Bárbara Velásquez Gerente Legal	
Aprobado	Dr. Carlos Emilio Núñez Sandoval Director Ejecutivo	

Equipo Técnico:
Unidad de Servicios Generales

Unidad de Servicios Generales	Clasificación	Código:	GA-USG-002-009	
		Versión:	1	
		Vigencia:	Abril 2025	
Procedimiento para mantenimiento preventivo				
Fondo Solidario para la Salud				

Contenido

Ficha Catalográfica	2
Autoridades.....	3
Introducción	5
Objetivos	5
General	5
Específicos	5
Alcance	5
Responsables	5
Normativa aplicable	6
Siglas y Abreviaturas	6
Definiciones	6
Procedimiento.....	6
Flujograma	9
Documentos de referencia	10
Control de Cambios.....	10

Unidad de Servicios Generales	Clasificación	Código:	GA-USG-002-009	
		Versión:	1	
		Vigencia:	Abril 2025	
Procedimiento para mantenimiento preventivo				
Fondo Solidario para la Salud				

Introducción

Se presenta en el siguiente documento los pasos a seguir para la programación, desarrollo e implementación de los trabajos de mantenimiento preventivo en los establecimientos administrativos y planteles Fosalud por parte de la Unidad de Servicio Generales cumpliendo con mantener en buenas condiciones los espacios para el desarrollo de las actividades.

Objetivos

General

Garantizar el correcto funcionamiento de las instalaciones físicas y equipos de aire acondicionado mediante mantenimiento planificados que reduzcan el riesgo de fallas

Específicos

- Mantener funcionales y en buenas condiciones los establecimientos administrativos y el plantel Fosalud.
- Reducir el deterioro en los equipos y la infraestructura de los establecimientos administrativos y el plantel Fosalud.
- Evitar fallas en el sistema eléctrico existente de los establecimientos administrativos y el plantel Fosalud.

Alcance

Este procedimiento se aplica a Sede Administrativa y Plantel de Almacenes, Fosalud

Inicia con la elaboración de diagnóstico y levantamiento de necesidades y Plan de mantenimiento preventivo anual.

Finaliza con la validación de trabajos realizados.

Responsables

- Coordinador/a de Mantenimiento de infraestructura
- Auxiliar de Mantenimiento de infraestructura

Unidad de Servicios Generales	Clasificación	Código:	GA-USG-002-009	
		Versión:	1	
		Vigencia:	Abril 2025	
	Procedimiento para mantenimiento preventivo			
Fondo Solidario para la Salud				

Normativa aplicable

- Ley de prevención de riesgo en los lugares de trabajo.
- Reglamento de Normas Técnicas de Control Interno Específicas del Fondo Solidario para la Salud.
- Normativa SIGET para instalaciones eléctricas residenciales.

Siglas y Abreviaturas

SIGET: Superintendencia General de Electricidad y Telecomunicaciones

PAMP: Programa Anual de Mantenimiento Preventivo

Definiciones

N/A

Procedimiento

Responsable	No. de Actividad	Actividad	Descripción	Evidencia
Coordinador/a de Mantenimiento de infraestructura	1	Elaborar el PAMP	Elabora y presenta el Programa Anual de Mantenimiento Preventivo	Programa Anual de Mantenimiento Preventivo GA-USG-002-009.001
Jefe/a de Unidad de Servicios Generales	2	Verificar la viabilidad de los requerimientos incorporados en el PAMP	Revisa y presenta el PAMP a la Gerencia Administrativa	
Gerente Administrativo	3	Autorizar el PAMP	Se autoriza el Programa	PAMP firmado y sellado
Coordinador/a de Mantenimiento de infraestructura	4	Socializar el PAMP	Socializa el Programa Anual de Mantenimiento Preventivo al personal	Correos de notificación enviados por parte de la jefatura al

Unidad de Servicios Generales	Clasificación	Código:	GA-USG-002-009	
		Versión:	1	
		Vigencia:	Abril 2025	
Procedimiento para mantenimiento preventivo				
Fondo Solidario para la Salud				

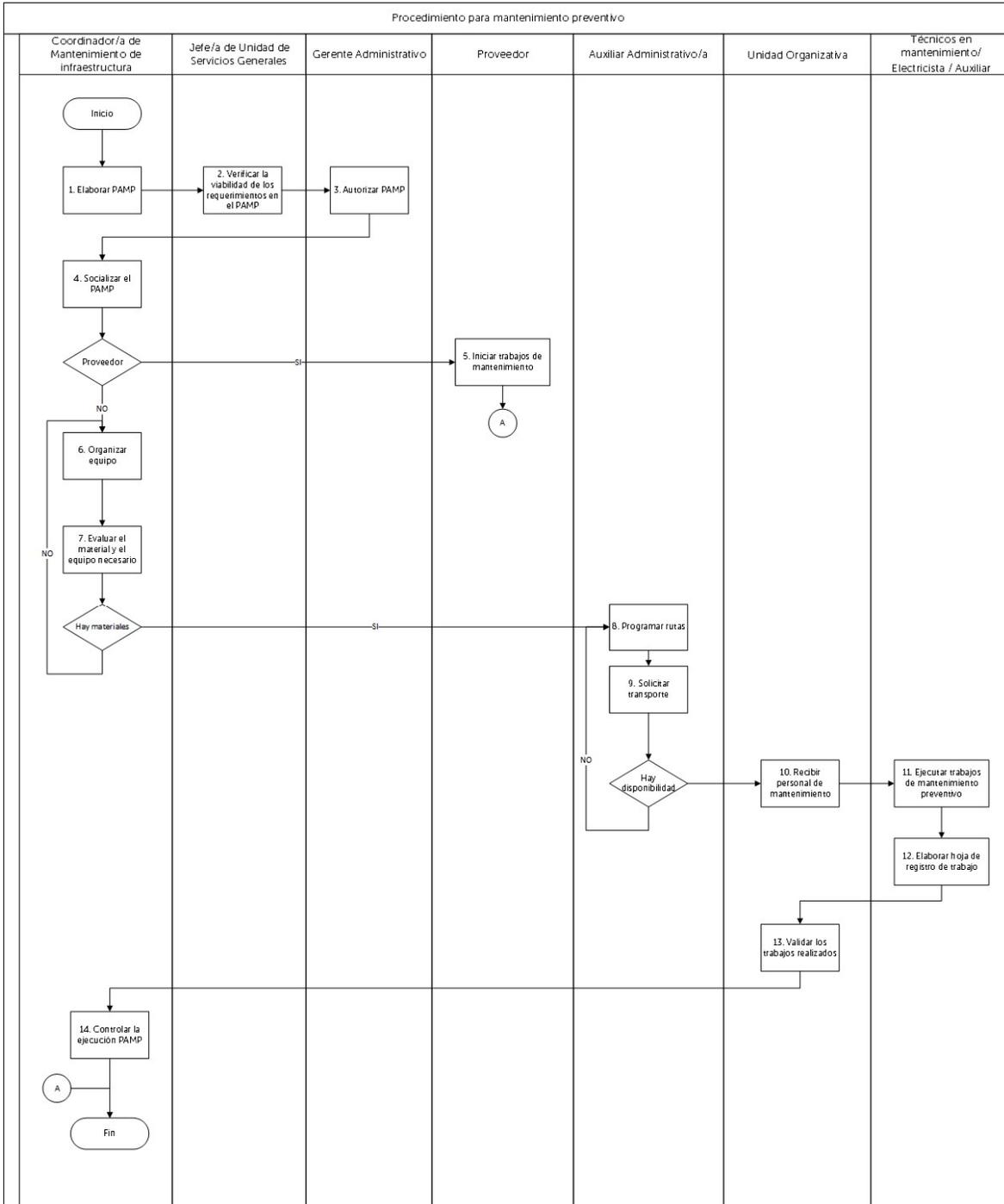
de infraestructura			técnico y administrativo de la unidad. Si el mantenimiento es con servicio de proveedor sigue paso 5, si es con personal interno sigue paso 6	coordinador y a los Auxiliares Administrativos
Proveedor	5	Iniciar de trabajos de mantenimiento preventivo	Iniciación de trabajos de mantenimiento preventivo	Expediente de Administración de contrato
Coordinador/a de Mantenimiento de infraestructura	6	Organizar equipo	Elabora y programa intervenciones, según detalle del programa	
Coordinador/a de Mantenimiento de infraestructura	7	Evaluar el material y el equipo necesario para el cumplimiento de las intervenciones	Se verifica la disponibilidad de materiales y equipo a utilizar en las intervenciones. Si no hay materiales regresa a paso 6, Si hay materiales y requiere transporte sigue paso 8 Si hay materiales y no requiere transporte sigue paso 10	
Auxiliar Administrativo/a	8	Programar rutas	Programación de rutas	
Auxiliar Administrativo/a	9	Solicitar transporte	Solicita transporte de acuerdo a la programación si hay disponibilidad de transporte sigue paso 10 , si no regresa a paso 8	Solicitud de transporte

Unidad de Servicios Generales	Clasificación	Código:	GA-USG-002-009	
		Versión:	1	
		Vigencia:	Abril 2025	
Procedimiento para mantenimiento preventivo				
Fondo Solidario para la Salud				

Unidad Organizativa	10	Recibir personal de mantenimiento e indica el área reportada	El encargado o asignado de la unidad organizativa, recibe personal de mantenimiento e indica el área en donde trabajará	
Técnicos en mantenimiento / Electricista / Auxiliar de mantenimiento	11	Ejecutar Trabajos de mantenimiento preventivo	Ejecutan Trabajos de mantenimiento preventivo	
Técnicos en mantenimiento / Electricista / Auxiliar de mantenimiento	12	Elaborar hoja de registro de trabajo	Elabora hoja de satisfacción	Hoja de registro de trabajos realizados GA-USG-002-009.002
Unidad Organizativa	13	Validar los trabajos realizados	Valida los trabajos realizados firmando y sellando la hoja de registro	
Coordinador/a de Mantenimiento de infraestructura	14	Controlar la ejecución de la programación de mantenimiento preventivo	Controla y valida los trabajos realizados por medio de la revisión de reporte fotográficos y la hoja de registro.	Informe trimestral sobre el PAMP

Unidad de Servicios Generales	Clasificación	Código:	GA-USG-002-009	
		Versión:	1	
		Vigencia:	Abril 2025	
Procedimiento para mantenimiento preventivo				
Fondo Solidario para la Salud				

Flujograma



Unidad de Servicios Generales	Clasificación	Código:	GA-USG-002-009	
		Versión:	1	
		Vigencia:	Abril 2025	
	Procedimiento para mantenimiento preventivo			
Fondo Solidario para la Salud				

Documentos de referencia

- GA-USG-002-009.001 Programa Anual de Mantenimiento Preventivo
- GA-USG-002-009.002 Hoja de Registro de trabajo

Control de Cambios

Versión	Fecha de modificación	Responsable	Tipo de modificación